

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальности *54.03.01 ДИЗАЙН*

Профиль подготовки/специализация *ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Форма обучения *очная*

Раздел 1. Перечень компетенций

Код и содержание компетенции	Описание этапов формирования индикаторов компетенций		Наименование оценочных средств
	Индикаторы компетенций	Результат прохождения практики	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знать: - Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; - Формы запросов информации применительно к различным источникам знаний; Уметь: - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации; Владеть: - Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче; - Выбором оптимального адресата при запросе на необходимую информацию.	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: - Различает формы речи (устную и письменную); - Русский язык в объеме, достаточном для устных и письменных коммуникаций в профессиональной сфере; - Особенности основных функциональных стилей; Уметь: - Реализовать свои коммуникативные намерения в адекватной форме; Владеть: - Использует жанры устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.	Защита отчета по результатам практики. Зачет.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: - Основы и структуру самостоятельной работы; - Инструменты и методы контроля времени в практической работе; - Методы конспектирования устных и письменных сообщений; - Понимает необходимость стратегического планирования своей жизни; Уметь: -Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; - Самостоятельно конспектировать, анализировать, обобщать информацию; Владеть: - Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей.	Заполнение дневника прохождения практики.

<p>ПК-1. Способен осуществлять авторскую творческую деятельность в графическом дизайне, в смежных областях и видах искусства и дизайна с использованием профессиональных методов и инструментов дизайнера.</p>	<p>ПК-1.3. Владеет на профессиональном уровне инструментарием графического дизайнера</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы академических дисциплин: рисунка, живописи, скульптуры; - Законы композиции в художественном произведении; - Методику проведения научных, технологических и проектных исследований в дизайне; - Правила оформления результатов исследований; - Методику организации производственной работы в графическом дизайне; - Ценовые показатели материалов, оборудования, работ в производстве объектов графического дизайна; - Формы нормативной финансовой и отчетной документации; - Комплекс профессиональных процессов, компьютерных программ, инструментов, используемых в графическом дизайне; - Механизмы и институты профессионального роста; - Методику дополнительного образования в области дизайна и изобразительного искусства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать результаты художественной деятельности в дизайн-проектировании; - Применять профессиональные методы и инструментальный в работе дизайнера; - Планировать и проводить концептуальное, эскизное, рабочее проектирование; - Планировать и проводить научные, технологические и проектные исследования; - Планировать и проводить подготовку к производственному циклу работ в графическом дизайне; - Выполнять экономические расчеты в профессиональной деятельности; - Выбирать необходимые инструменты и продукты цифровых технологий для профессиональной деятельности в графическом дизайне; - Передавать профессиональные знания ученикам; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создает объекты дизайна с использованием собственных художественных разработок; - Проектирует объекты дизайна различного назначения по всем стадиям проектирования; - Использует результаты научных, технологических и проектных исследований в собственной профессиональной деятельности; - Осуществляет работы по производству объектов дизайна различного назначения; - Оформляет проектную и расчетную документацию по профессиональной деятельности; - Создает цифровой дизайн-продукт или использует цифровые технологии для выполнения дизайн-продукта в материале; - Методикой преподавания профессиональных художественных и дизайнерских дисциплин ученикам различного возраста и подготовки. 	<p>Промежуточный отчет о прохождении практики</p>
---	--	---	---

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Оценочные средства освоения дисциплины обучающимся включают:

- текущий аттестацию (рубежный контроль в форме просмотра);

– промежуточную аттестацию (зачет).

2.1. Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня (*обучающиеся демонстрируют практические навыки, воспроизводят элементы профессиональной деятельности, а также исследовательские умения*)

Раздел 1. Натурные зарисовки, наброски объектов архитектуры и городской среды

Тема 1. Наброски и зарисовки

Тема 2. Живописные этюды

Раздел 2. Эскизы стилизации и трансформации объектов архитектуры и городской среды

Раздел 3. Итоговая работа. Создание графической композиции, основанной на стилизованном изображении объекта архитектуры или городской среды.

Раздел 4. Оформление отчёта по практике

Рубежный контроль проводится по завершении Разделов 1,2,3 в виде просмотра практических работ с выставлением оценок

Практическое задание оценивается по следующим параметрам:

- Общее композиционное решение
- Цветовое решение
- Полнота раскрытия темы при помощи композиционно-колористического решения
- Художественность, образность решения
- Выбор материала и технологии исполнения
- Владение техникой исполнения
- Соблюдение методики ведения работы
- Форма и качество экспозиционной подачи на зачете

2.2. Промежуточная аттестация

Вопросы/задания к зачету:

К основным компонентам отчетной документации по практике для представления на зачете относятся:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) отзыв руководителя от института;
- 6) протокол защиты практики/зачетная ведомость.

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении рабочей программы.**

Практическое задание в виде завершенной композиции в материале должно быть представлено на промежуточную аттестацию в форме зачета, который проводится в форме просмотра. На просмотре коллегиально преподавательским составом кафедры выставляется оценка (зачтено/не зачтено), которая отражает индивидуальные результаты обучающихся по освоению дисциплины.

Типовые вопросы для защиты отчета по практике:

1. Понятие линейной перспективы и ее использование в изображении архитектуры
2. Законы воздушной перспективы
3. Особенности применения воздушной перспективы в рисунке
4. Особенности применения воздушной перспективы в живописи
5. Роль набросков, зарисовок, этюдов с натуры, их отличие от длительных по времени работ
6. Архитектурный ансамбль и варианты его изображения

7. Смешанные техники в цветной и черно-белой графике
8. Этапы выполнения архитектурного пейзажа в рисунке и графике
9. Последовательность работы над живописным этюдом
10. Основные виды пейзажа
11. Виды композиции в архитектурном пейзаже
12. Использование возможностей различных графических материалов и средств в набросках и зарисовках.
13. Возможности линейно-конструктивного рисунка в изображении архитектуры, архитектурного пейзажа
14. Возможности тональной графики в изображении архитектуры, архитектурного пейзажа
15. Основные материалы, применяемые в живописи
16. Основные живописные техники
17. Использование живописных средств и их возможности в живописных этюдах
18. Применение средств художественной выразительности в работе над архитектурными зарисовками, пейзажами (линия, пятно)
19. Особенности передачи объема и пространства в живописных этюдах
20. Особенности передачи освещения от различных источников света в живописных этюдах

Правильные ответы на вопросы:

1. Объемно-пространственное изображение предметов. Законы перспективы: сближение уходящих вдаль параллельных линий и уменьшение предметов по мере их удаления
2. На переднем плане тон контрастнее, при уходе вдаль тон светлеет
3. Воздушная перспектива в рисунке передается при помощи увеличения светлоты тона на заднем плане
4. Передний план в работах по живописи более темный или более теплый. При уходе вдаль тона становятся более светлыми и холодными
5. Наброски, зарисовки, этюды, в отличие от длительных работ помогают зафиксировать основное впечатление от натуры, тренируют технику рисования, письма различными материалами
6. Архитектурный ансамбль может изображаться панорамой или его фрагментами в серии работ с одной точки
7. Например, сочетание техники мокрого и сухого соуса, акварели и маркера, акварели и пастели и т.п.
8. Наметить композицию в листе, выполнить изображение крупных объектов, выделить детали
9. Наметить композицию, проложить основные цветовые пятна с учетом освещения, прописать детали
10. Виды пейзажа различаются по видам изображений (сельский, морской, городской и т.п.)
11. Изображение отдельных объектов, архитектурная панорама, изображение отдельных фрагментов архитектуры
12. Карандаш позволяет делать как быстрые, линейные так и подробные, детальные тональные рисунки, мягкие материалы создают выразительную фактуру
13. Графическая линия помогает передать форму и объем архитектурного изображения при рисовании разной степенью нажатия на карандаш
14. Пятно является одним из средств художественной выразительности в графике. При его помощи можно передать объем формы и освещение
15. Краски масляные, темпера, гуашь, акварель

16. Послойная, лессировочная живопись, фактурная живопись, живопись «по-мокрому» (в акварели), техника «а ля прима»
17. Живописные средства помогают передавать объем и форму предметов, их освещение
18. Средствами художественной выразительности в работе над архитектурными зарисовками, пейзажами являются линия и пятно
19. Объем и пространство в живописных этюдах передаются по законам свето-воздушной перспективы
20. Дневное освещение – холодный свет, теплые тени, солнечное освещение – теплый свет, холодные тени

2.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации – ЗАЧЕТ. За практику выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

Оценивание выполнения практических заданий

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено/ (Отлично)	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения задания; 4. Самостоятельность решения;	Задание выполнено самостоятельно. При этом выбран правильный алгоритм решения, в отборе иллюстративного материала, логических рассуждениях и выводах нет ошибок, получен верный ответ. Компетенции, закрепленные за практикой, сформированы (УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1 ПК -1/ПК1.3) в полном объеме на уровне «высокий»
Зачтено / (Хорошо)	5. Качество набросков и зарисовок, качество итоговой работы	Задание выполнено с помощью преподавателя. При этом найден правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и приводимом иллюстративном материале (примерах) нет существенных ошибок (допущено не более двух несущественных ошибок); правильно сделан вывод. Компетенции УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1 ПК-1/ПК1.3 закреплённые за практикой, сформированы на уровне «хороший».
Зачтено/(Удовлетворительно)		Задание выполнено не полностью или в общем вид, а также с помощью преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в иллюстративном материале и выводах; задание. Компетенции, УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК-6/УК6.1 ПК-1/ПК1.3 закреплённые за практикой, сформированы на уровне «достаточный».
Не зачтено/ (Неудовлетвори-		Задание не выполнено. Компетенции УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1

тельно)	ПК -1/ПК1.3 на уровне «достаточный», закреплённые за практикой, не сформированы.
---------	---

Форма контроля	Компетенция/ индикатор компетенции	Оценка
Текущий контроль: Рубежный контроль по завершении каждого раздела: 1. Проверка ведения дневника практики	УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1	зачтено/не зачтено
2. Просмотр выполненных работ)	УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1 ПК -1/ПК1.3	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация зачет	УК-1/УК1.2 УК-4/УК4.1 УК -6/ УК6.1 ПК -1/ПК1.3	зачтено /не зачтено

Оценка по практике	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»	Выставляется практиканту, если компетенции, закрепленные за практикой, сформированы (по индикаторам/ результатам обучения) в полном объеме на уровне не менее, чем «достаточный», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: Обучающийся усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это в работе по практике и в ходе промежуточной аттестации.

Оценка по практике	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>Обучающийся умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности, правильно обосновывает принятые решения, ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Обучающийся посещает более 50 % занятий, работает на аудиторных занятиях с педагогом с достаточным уровнем взаимодействия.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации по практике.</p>
«незачтено»	<p>Выставляется практиканту, если компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы (по индикаторам/ результатам обучения) на уровне «достаточный», и практикант демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки:</p> <p>Обучающийся не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его практическом использовании на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Обучающийся посещает менее 50% занятий, работает на практических занятиях с педагогом с недостаточным уровнем взаимодействия.</p> <p>Оценка по практике выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль по практике осуществляется руководителями практики по мере прохождения практики и фиксируется в Дневнике практиканта.

Методические материалы по ведению Дневника прохождения практики:

Структура дневника практики:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно (ежедневно), точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

Методические материалы к практическим заданиям:

Пример типового задания к Разделу 1.

Тема 1. *Наброски и зарисовки*



Пример пейзажных зарисовок



Материал маркер, тонированная бумага.



Материал уголь

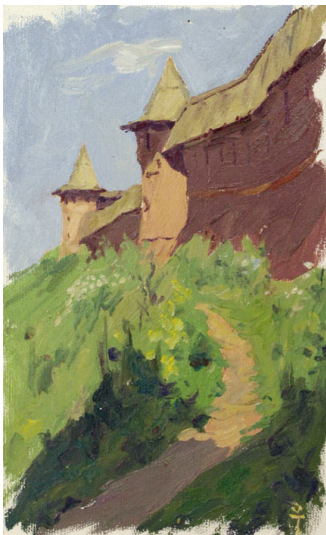


Материал маркер



Материал маркер

Пример архитектурных зарисовок



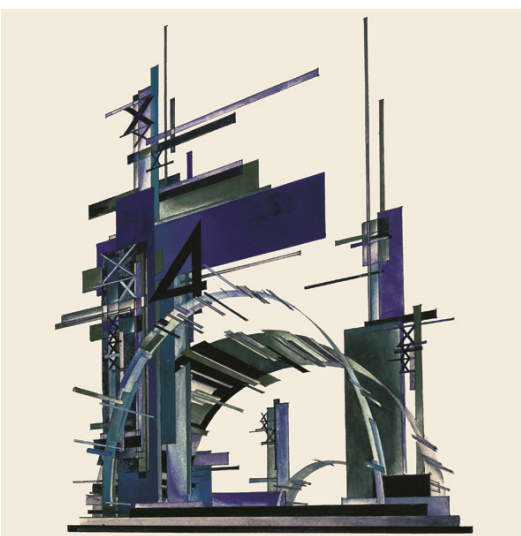
Примеры живописных этюдов

Пример типового задания к Разделу 2.



Примеры стилизации архитектуры

Пример типового задания к Разделу 3.





Пример итоговых композиций

Методические рекомендации по подготовке Отчета о прохождении практики:

Структура Отчета о прохождении практики включает:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список использованных источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

В Приложение могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изографические материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

Методические рекомендации по подготовке к зачету:

Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме зачета, проводимого в виде защиты отчета и просмотра практических работ по практике.

Просмотр проводит кафедральная комиссия, в состав которой входят преподаватель, ведущий дисциплину, а также преподаватели кафедры.

К зачету допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию и практические работы.

Формат работ: А-3, А-4

1. Наличие всех самостоятельных работ по темам: Натурные зарисовки, наброски объектов архитектуры и городской среды. Эскизы стилизации и трансформации объектов архитектуры и городской среды (законченный вид).
2. Итоговая работа. Графическая композиция, основанная на стилизованном изображении объекта архитектуры или городской среды.
3. Отчет по учебно-ознакомительной практике.

Просмотр проводит кафедральная комиссия, в состав которой входят преподаватель, ведущий дисциплину, а также преподаватели кафедры.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

- Раскрытие цели и задачи практики;
- Общую характеристику базы практики;
- Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
- Внесение предложений по совершенствованию работы базы практики;
- Обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с положениями нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий: отчета и практических работ. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.